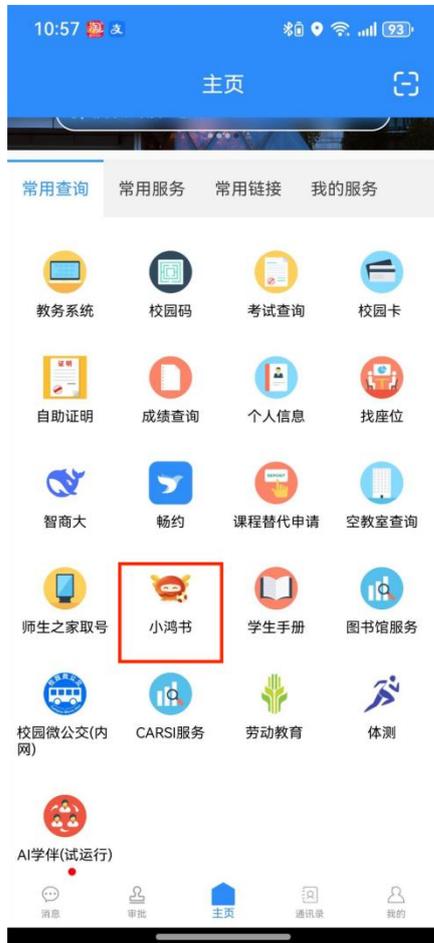


综合测评用户手册（学生）

1. 学生端（移动端）

1.1. 应用位置

移动端位置在我的商大-小鸿书-综合测评（学生端）的页面；





1.2. 主页

学生在移动端进行附加项申请、综测评议和综测结果查看。其中，点击“附加项申请”，在申报时间内，学生可以对活动竞赛获奖、荣誉称号、技能证书、干部经历等附加项进行申报。点击“综测评议”，可以进行自评或者互评等评议操作。点击“综测结果查看”，可以查看当前及历史批次的综测结果，并且能够对本人综测结果进行确认，查看公示情况。



1.3. 附加项申请

进入附加项申请界面，展示竞赛获奖、干部经历、技能证书等各类附加项，可以通过搜索或者筛选的方式快速定位想要申请的附加项。若附加项允许学生申请，则学生可以点击在线发起申报，申报通过审批后即可获得对应的分数。

< 返回

附加项申请

申请记录

🔍 请输入附加项名称搜索

筛选 ▾

| “学风优良班”称号

5.0~8.0分

所属指标: 基本测评分 | 品德素质 | 记实考核

附加项说明:

| 学科竞赛

2.0~50.0分

所属指标: 综合能力 | 研究创新

附加项说明:

| 一级刊物发表

50.0分

所属指标: 综合能力 | 研究创新

附加项说明:

| 二级刊物发表

25.0分

所属指标: 综合能力 | 研究创新

附加项说明:

测试活动 0.00~20.00分

所属指标：综合能力-劳动教育和社会实践分

是否团体附加项：否

附加项说明：国家一等奖20分 国家二等奖10分

* 附加项时间 2025-12-18 >

* 申请分值 — 1 +

系数值 1.0

修正分值 1.00

* 奖项名称 四六级

申请说明 无

1/150

* 附件

附加项申请后，点击附加项申请界面右上角的“申请记录”，可以查看附加项的审核情况，对于审核中的申请，学生可以进行“撤回申请”操作，撤回后可以重新提交。



1.4. 综测评议

学生可以对自己进行评价，若是评议小组组长，也可以对其他学生进行评价。



1.5. 测评结果查询

对学生的综合测评结果进行实时分析和计算。算法可以根据不同的评价指标和权重, 综合考虑学生的各方面表现, 得出综合测评结果。

< 返回

测评结果查询

2025年12月18日测试 当前批次

确认时间:

-

公示时间:

-

总分	评议成绩	记实成绩	专业素质成绩
80.42	0.10	60.00	0.00
基本测评分数	综合能力	体育成绩	外语成绩
5.42	75.00	0.00	0.00

没有更多了

在综测公示时间内，学生点击“公示名单”，将查看到班级所有同学的综合测评结果，以增加透明度和公正性。结果公示可以包括学生的综合测评得分、排名等信息，供学生查阅。

在结果公示期间以及批次结束时，可以点击右上角“查看详情”，可以查看当前批次以及历史批次学生的得分情况。

14:03



< 返回

结果确认

Ⓞ 若对以下结果有异议，请联系辅导员

2023-2024学年综合测评

综测总分
89.11

专业排名
3/10

班级排名
4/30

得分详情

• 品德素质 (权重:40%) 70

评议 (权重:70%) 30

学生自评 (权重:5%) 40

教师评议 (权重:5%) 40

班级互评 (权重:5%) 40

• 专业素质 (权重:40%) 40

• 综合能力 (权重:40%) 50

基础 (权重:100%) 50

纪实 (权重:100%) 50

创新研究 (权重:5%) 40

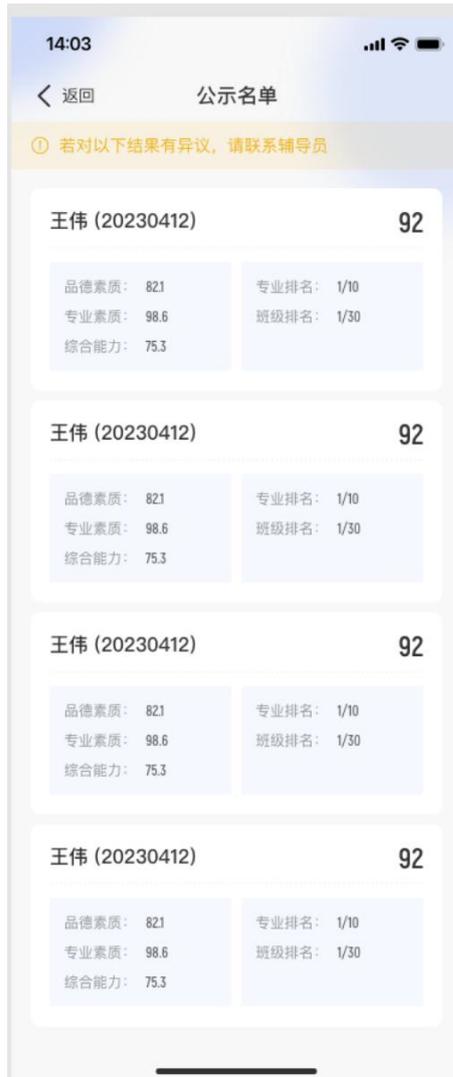
专业技能 (权重:5%) 40

组织工作 (权重:5%) 40

附加项详情

附加项名称	得分	备注
浙江省十佳大学生	10	省级
浙江省十佳大学生	10	省级

确认以上结果无异议



对于综测结果详情和结果确认，若学生的评议指标经过修正，则在评议项指标边上展示问号。



点击问号后弹窗提示:

该评议结果经过修正, 如有异议请联系辅导员

关闭

2. 学生端（网页端）

2.1. 应用位置

请使用统一身份认证账号密码登录学生综合测评系统；

网页端链接如下：

<https://uia.zigsu.edu.cn/cas/login?service=https://xszkdh.zigsu.edu.cn/sso/login?type=64>

2.2. 评议项评分

2.2.1. 我的评议

根据模板配置的评议类别展示对应切换选项（如学生自评、学生互评、评议小组评议）。

评议项评分 / 我的评议

批次: 2025年12月18日测试

评议时间: 2025-12-18 ~ 2025-12-19 [评议说明](#)

学生自评 [评议小组评议](#)

年级: [全部](#) 2023

学院: [全部](#) 经济学院

班级: [全部](#) 数字经济2302

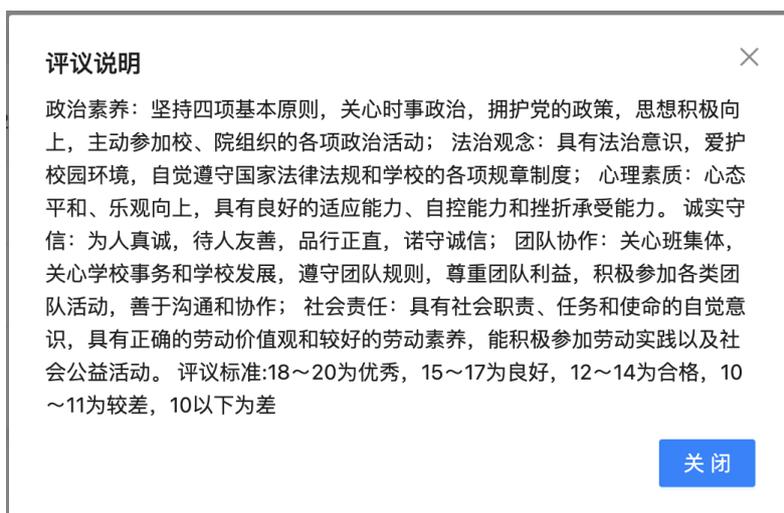
评议状态: [全部](#) [未评议](#) [已评议](#)

被评学生: 评议人: [重置](#) [查询](#)

未完成评议人数: 42 已完成评议人数: 0 [导入](#)

学号	姓名	年级	学院	专业	班级	评议人	评议状态	评议时间	总分	操作
2304		2023	经济学院				未评议	2025-12-18 16:39:19	23	评议
2304		2023	经济学院				未评议	2025-12-18 16:39:19	41	评议
2304		2023	经济学院				未评议	2025-12-18 16:39:19	23	评议

点击评议说明，可查看评议标准。



点击评议可以进行评议：



2.3. 附加项申请

附加项申请流程与网页端相同；进入附加项申请界面，展示各类附加项，可以通过搜索或者筛选的方式快速定位想要申请的附加项。若附加项允许学生申请，则学生可以点击在线发起申报，申报通过审批后即可获得对应的分数。

发起附加项申请

所属指标： 全部 体育成绩 外语成绩
 基本测评分数-专业素质成绩
 基本测评分数-品德素质成绩-记实成绩-记实项目
 综合能力-研究创新分 综合能力-专业技能分
 综合能力-组织工作分 综合能力-体育美育分
 综合能力-劳动教育和社会实践分

* 附加项：

赋分范围：0.00 ~ 20.00 分

是否团体附加项：否

附加项说明：国家一等奖20分 国家二等奖10分

* 附加项时间：

* 申请分值：

系数值：1.0

修正分值：-

* 奖项名称：

申请说明：
0 / 150

* 附件：

2.4. 附加项审核（被设置为学生审批人的学生）

附加项分为活动竞赛、荣誉称号、技能证书、干部经历、其他附加项。表单需展示当前批次学生基本信息、附加项基本信息、申请分值、附件等。

若审批已经流转到目前学生，学生可以进行同意或拒绝操作，其中拒绝操作必须填写理由。

所有审批同意后，学生将会获得对应的分数，且学生审批人、辅导员、学工部等角色可以修改当前学生的分值，分值修改后，学生对应得分和排名将会进行实时更新。

此外，除了申请审核的方式，系统也支持新增、excel 批量导入、直接对接已有系统等方式对学生进行附加项加分。

3. 常见问题

操作角色（辅导员/学院管理员/学生）	问题页面（目录名称）	问题描述	问题截图	解决方法（系统人员填写）	
学生	附加项审批	审核页面无法修改分值，只能选择同意或者不同意		点击“同意”后会弹出弹窗，弹窗里有修正分数	
学生	附加项申请	加分系数无法修改		附加项设置时未将其设置为团队附加项、未设置团体系数	